



MICHOACÁN
TRABAJA

SEXTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL CCAEEM

Miércoles 31 de agosto de 2011



Agenda de la Sesión

Actividad	Responsable	Tiempo estimado
Recepción y registro de asistencia	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	5 minutos
Bienvenida	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	5 minutos
Aprobación de la orden del día	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	5 minutos
Firma del Acta Anterior	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	5 minutos



Seguimiento de Acuerdos : -Presentación Programas Federales. -Avances del Padrón Estatal de Trabajadores de la Educación.	Mtro. Abelardo Mejía Rodríguez. Lic. Alberto Frutis Solís.	15 minutos 15 minutos
Informe de transparencia de: Proceso de Selección de Alumnos de Nuevo Ingreso a Normales Estatales 2011. Proceso de Selección de Asesores para Telebachillerato Michoacán 2011.	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	15 minutos



MICHOACÁN
TRABAJA

Buzón de Transparencia	Lic. Cristobal Estrada Rodríguez	10 minutos
Propuesta de estandarización de procesos de selección de personal.	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	10 minutos
Asuntos generales	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	15 minutos



MICHOACÁN
TRABAJA

Aprobación de la Orden del Día



MICHOACÁN
TRABAJA

Firma del Acta Anterior



MICHOACÁN
TRABAJA

Seguimiento de Acuerdos: Presentación de Programas Federales



MICHOACÁN
TRABAJA

Seguimiento de Acuerdos:

Avances del Padrón Estatal de Trabajadores de la Educación



MICHOACÁN
TRABAJA

Informes de Transparencia



MICHOACÁN
TRABAJA

Proceso de Selección de Aspirantes a Ingresar a las Escuelas Normales del Estado de Michoacán, 2011

Colaboradores (Observadores):

“ Alumnos del Instituto Tecnológico de Monterrey Campus Morelia.

“ Organización Mexicanos Primero, Michoacán A.C.

“ Secretaría de Educación en el Estado: COPAIPSE y Escuelas Normales Estatales.



MICHOACÁN
TRABAJA

Actividades:

“Expedición de fichas a los (as) aspirantes a ingresar a las normales estatales.

“Recepción y resguardo de exámenes elaborados por la DGEP.

“Capacitación de aplicadores de exámenes.

“Traslado de exámenes a las sedes.

“Aplicación de exámenes.

“Traslado de exámenes al lugar de calificación.

“Lectura de las hojas de respuesta.

“Publicación de resultados.

“Destrucción de cuadernillos.



MICHOACÁN
TRABAJA

Recomendaciones:

“Que la convocatoria señale el año límite de nacimiento para solicitar el ingreso a la educación normal. (Ejemplo: límite de edad los nacidos del 1 de enero al 31 de diciembre del año 1987)

“Señalamiento en la convocatoria del cobro y cantidad por ficha de solicitud.

“Prever el funcionamiento del equipo de cómputo y el uso de redes en cada una de las instituciones participantes.

“Delimitar funciones del personal, la SEE, comités de vigilancia y transparencia, y los estudiantes, en las diversas actividades del proceso.



MICHOACÁN
TRABAJA

“Opción de inscribirse vía internet.

“Prever con anticipación el lugar de resguardo de las pruebas y costo del mismo.

“Dado que ya están establecidas las fechas de los exámenes, prever con anticipación quiénes participarán como aplicadores para que éstos puedan asistir y se unifiquen los criterios y acciones que realizan de manera normativa.



MICHOACÁN
TRABAJA

“Prever logística de ingreso ágil a las sedes el día de aplicación de exámenes.

“Precisar indicaciones de participación a todos y cada uno de los integrantes de cada comisión o comité participante.

“Hacer efectiva la obligatoriedad de asistencia a capacitación a los aplicadores de exámenes.

“Prever los espacios disponibles y sus condiciones (intemperie, insuficiencia para el número de aspirantes en cada grupo, etc.).

“Informar previamente a los participantes que no deben ingresar con bolsas y/o mochilas.



“Después del examen en las sedes de Morelia, llevar los cuadernillos a su destrucción de manera inmediata, al igual que se realiza en las demás sedes del interior del estado.

“Prever condiciones de operación y disponibilidad de equipo adecuado para la calificación e impresión de listas de resultados.

“Que las tareas del Comité de Transparencia inicien desde la elaboración de la convocatoria.

“Que las tareas del Comité de Transparencia concluyan con la verificación de los alumnos inscritos, para observar utilización de espacios no ocupados de acuerdo a escalafón.



MICHOACÁN
TRABAJA

Informe de Transparencia de:



MICHOACÁN
TRABAJA

Proceso de Selección de Asesores de Telebachillerato Michoacán Ciclo Escolar 2011

Colaboradores (Observadores):

“Organización Mexicanos Primero, Michoacán A.C

“Docentes de Colegio de Bachilleres

“ Docentes de CECyTEM

“Docentes de CONALEP

“Secretaría de Educación en el Estado: COPAIPSE



Actividades:

“Acompañamiento a la elaboración de exámenes por los especialistas y resguardo de los mismos.

“Acompañamiento en la entrega a editores para la reproducción de exámenes.

“Acompañamiento en la capacitación de coordinadores y aplicadores de exámenes.

“Recepción de exámenes y hojas de respuesta en las sedes de aplicación de exámenes.

“Observación de la aplicación de los exámenes.

“Observación en el proceso de calificación a través del lector óptico.

“Publicación de resultados.

“Observación de la destrucción de cuadernillos utilizados.



MICHOACÁN
TRABAJA

Recomendaciones:

“Según sea el número de aplicadores de exámenes formar varios grupos para el adecuado seguimiento de la capacitación.

“Proceso cuidadoso de pruebas del sistema para registro de aspirantes vía internet.

“Colocar un recuadro en el formato electrónico que señale fecha y hora de registro, o algún control que impida que las personas puedan registrarse al concluir el tiempo de este proceso.

“Selección más estricta de aplicadores.



MICHOACÁN
TRABAJA

“Más días de vigencia de la convocatoria.

“Informar previamente a las personas que se inscriban vía internet y que no cubran los requisitos de que no se les aceptará como aspirantes para que no se presenten al examen.

“Planeación de la destrucción de cuadernillos para el término de la aplicación de los exámenes.



MICHOACÁN
TRABAJA

Buzón de Transparencia



MICHOACÁN
TRABAJA

Propuesta de Estandarización de Procesos de Selección de Personal



MICHOACÁN
TRABAJA

Estandarización de los Procesos de Observación de los Comités de Transparencia, en Selección de Personal y Alumnado, de la Secretaría de Educación

No.	Acciones
1	Observadores ciudadanos
2	Fases del Proceso. A partir de la publicación de la Convocatoria
3	Documentos requeridos



Estandarización de los Procesos de Observación de los Comités de Transparencia, en Selección de Personal y Alumnado de la Secretaría de Educación

No.	Acciones	Participan
1	Observadores ciudadanos	
1.1	Propuesta de instituciones y organismos convocados.	CTRC
1.2	Establecimiento de compromisos	CTRC
1.3	Padrón de observadores	Coordinación general
1.4	Capacitación	Coordinación general



MICHOACÁN
TRABAJA

2	Fases del Proceso. A partir de la publicación de la Convocatoria	
2.1	Dar a conocer la Convocatoria a la Comisión de Transparencia y Rendición de Cuentas del CCAEEM y establecer compromisos.	Coordinación General
2.2	Integración del Comité de Transparencia	CTRC/Observadores ciudadanos
2.3	Capacitación de observadores	Coordinación General



2.4 Participación en el proceso:	
Registro de solicitantes	CTRC/Observadores ciudadanos
Elaboración de exámenes (en su caso)	CTRC
Resguardo de los exámenes (en su caso)	CTRC
Capacitación de aplicadores de exámenes	CTRC/Observadores ciudadanos
Distribución de exámenes a las sedes de aplicación	CTRC/Observadores ciudadanos
Aplicación del examen	CTRC/Observadores ciudadanos
Lectura de hojas de respuesta	CTRC



	Publicación de resultados	CTRC
	Destrucción de cuadernillos de aplicación	CTRC
	Contratación o inscripción en su caso	CTRC
2.5	Integración de fichas de información	CTRC/Observadores ciudadanos
2.6	Elaboración del informe Entrega del informe a la CTRC y al	Coordinación General
2.7	CCAEMM	Coordinación General



3 Documentos requeridos		
3.1	Gafete	Coordinación General Coordinación
3.2	Oficio de acreditación	General
3.3	Cronograma	CTRC
3.4	Papel del Observador	CTRC
3.5	Ficha de observación	CTRC



MICHOACÁN
TRABAJA

Asuntos Generales



MICHOACÁN
TRABAJA

*Coordinación para el Acceso a la
Información Pública de la
Secretaría de Educación*

