



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE LOS
COMITÉS DE TRANSPARENCIA PARA EL MANEJO Y CONTROL DE LOS RECURSOS
MATERIALES, FINANCIEROS Y HUMANOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

En la ciudad de Morelia, Michoacán, siendo las 10:30 horas del día 22 de febrero de 2011, en el Almacén de la Secretaría de Educación, ubicado en la calle Prolongación 18 de Marzo No. 630 de la Colonia Nueva Valladolid de esta ciudad, se llevó a cabo la **Segunda Sesión Ordinaria de Trabajo de los Comités de Transparencia para el Manejo y Control de los Recursos, Materiales, Financieros y Humanos de la Secretaría de Educación**, con la presencia de 13 Comitentes.

<i>NOMBRE</i>	<i>CARGO</i>	<i>PROCEDENCIA</i>
Mtro. Alejandro Ramírez Magaña Suplente: Dr. Horacio Erik Avilés Martínez	Comitente	Presidente de Mexicanos Primero, Michoacán A.C.
C. Arturo Hernández Tovar	Comitente	Director de Transparencia y Acceso a la Información del Ejecutivo del Estado
C. Lic. Marco Antonio Téllez Patiño	Comitente	Secretario Técnico de la Secretaría de Educación
M. C. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	Comitente	Coordinadora de la COPAIPSE
Mtro J. Abelardo Mejía Rodríguez	Comitente	Coordinador de Planeación, Evaluación y Programación Educativa de la SEE



Mtro. Javier Vladimir Arreola Cortés Suplente: Mtra. María Teresa Herrera Guido	Comitante	Subsecretario de Educación Básica de la Secretaría de Educación
C.P. Ángela Yvett Gómez Pineda	Comitante	Directora de Recursos Financieros de la SEE
C.P. Rubén Lemus Cabrera	Comitante	Director de Presupuestos de la SEE
L. F. Jéssica Rivera Ramírez	Comitante	Directora de Recursos Materiales y Servicios de la SEE
C.P. Lourdes Mendiola Navarrete	Comitante	Directora de Administración de Personal de la SEE
Lic. Alberto Frutis Solís	Comitante	Coordinador del Programa EDUSSAT
Ing. Rafael Gómez Morán	Comitante	Director de la Unidad de Desarrollo Organizacional de la SEE
C. Carlos Hernández Ortega	Comitante	Jefe del Departamento de Almacenes e Inventarios de la SEE

La reunión se efectuó de acuerdo a lo establecido en el orden del día como se describe a continuación:



Orden del Día Aprobado

Actividad	Responsable	Tiempo estimado
1. Instalación de la sesión y pase de lista	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	05 minutos
2. Aprobación de la orden del día y firma del acta anterior	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	10 minutos
3. Seguimiento del Acuerdo CTRC/CTMCRMSEE/S01/A06	L. F. Jéssica Rivera Ramírez	60 minutos
4. Seguimiento del Acuerdo CTRC/CTMCRMSEE/S01/A06	C.P. Ángela Yvett Gómez Pineda	30 minutos
5. Seguimiento del Acuerdo CTRC/CTMCRMSEE/S01/A06	C.P. Lourdes Mendiola Navarrete	20 minutos
6. Asuntos generales	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	10 minutos
7. Clausura de la reunión	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez	05 minutos

ACUERDOS Y TAREAS ASUMIDAS POR EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA EL MANEJO Y CONTROL DE LOS RECURSOS MATERIALES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

TAREA/ACUERDO	DESCRIPCIÓN BREVE DEL ACUERDO DE TRABAJO	RESPONSABLE DE SU IMPLEMENTACIÓN
ACUERDO CTRC/CTMCRMSEE/SO2/A01	Se toma nota de la presentación de la L. F. Jéssica Rivera Ramírez	El Pleno
ACUERDO CTRC/CTMCRMSEE/SO2/A02	El Comité de Transparencia participará en la recepción de los bienes y verificación de las características de las adquisiciones de la SE. Por correo electrónico o teléfono se avisará de la calendarización. En la reunión del viernes se fijará la fecha de la primera visita.	L. F. Jéssica Rivera Ramírez



TAREA/ACUERDO	DESCRIPCIÓN BREVE DEL ACUERDO DE TRABAJO	RESPONSABLE DE SU IMPLEMENTACIÓN
ACUERDO CTRC/CTMCRMSEE/SO2/A03	Elaborar un adendum a la normatividad que exista sobre los programas de adquisiciones de bienes que impactan directamente en los estudiantes de los diferentes niveles, que señale cómo mejorar los procesos operativos existentes para cumplir en tiempo y forma con los objetivos planteados en los programas.	El Comité
ACUERDO CTRC/CTMCRMEE/SO2/A04	Proponer al CCAEEM realice una invitación y/o recomendación a las fracciones sindicales para que colaboren con eficiencia en la entrega de los recursos materiales de los diferentes programas de la SE.	El Comité

ACUERDOS Y TAREAS ASUMIDAS POR EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA EL MANEJO Y CONTROL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

TAREA/ACUERDO	DESCRIPCIÓN BREVE DEL ACUERDO DE TRABAJO	RESPONSABLE DE SU IMPLEMENTACIÓN
ACUERDO CTRC/CTMCRFSEE/SO2/A01	Se toma nota de la presentación de la C.P. Ángela Yvett Gómez Pineda	El Pleno



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CONSEJO CONSULTIVO Y DE APOYO A LA EDUCACIÓN
DEL ESTADO DE MICHOACÁN
GOBIERNO DEL ESTADO DE MICHOACÁN



TAREA/ACUERDO	DESCRIPCIÓN BREVE DEL ACUERDO DE TRABAJO	RESPONSABLE DE SU IMPLEMENTACIÓN
ACUERDO CTRC/CTMCRFSEE/SO2/A02	La Dirección de Financieros entregará a COPAIPSE para su publicación en el portal las normas de presupuesto y su ejercicio.	C.P. Ángela Yvett Gómez Pineda

ACUERDOS Y TAREAS ASUMIDAS POR EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA EL MANEJO Y CONTROL DE LOS RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

TAREA/ACUERDO	DESCRIPCIÓN BREVE DEL ACUERDO DE TRABAJO	RESPONSABLE DE SU IMPLEMENTACIÓN
ACUERDO CTRC/CTMCHRSEE/SO2/A1	Se toma nota de la presentación de la C.P. Lourdes Mendiola Navarrete	El Pleno
ACUERDO CTRC/CTMCRHSEE/SO2/A02	Se solicita la presentación para su publicación de requerimientos, perfiles y bases de asignación de plazas así como de promoción y retiro.	C.P. Lourdes Mendiola Navarrete
ACUERDO CTRC/CTMCRHSEE/SO2/A03	Se recomienda que la Dirección de Administración de Personal implemente talleres sobre cumplimiento de la norma de sus áreas de asignación.	C.P. Lourdes Mendiola Navarrete
ACUERDO CTRC/CTMCRHSEE/SO2/A04	Invitar a Informática a exponer sobre los controles que en su área se aplican para seguridad de sus procesos, ante el Comité de Transparencia	Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez
ACUERDO CTRC/CTMCRHSEE/SO2/A05	Presentación del área de recursos humanos sobre los controles de los procesos el día 9 de marzo.	C.P. Lourdes Mendiola Navarrete



TAREA/ACUERDO	DESCRIPCIÓN BREVE DEL ACUERDO DE TRABAJO	RESPONSABLE DE SU IMPLEMENTACIÓN
ACUERDO CTRC/CTMCRHSEE/SO2/AO6	Generar el Sistema Estatal de Padrón de los Trabajadores de la Educación, en el que se integren por lo menos cuatro aspectos: identidad (respetando datos confidenciales), experiencia profesional, situación profesional (comisionados, directivos, etc.) y formación académica, y presentar el día 9 de marzo, avances y calendarización de actualizaciones.	Lic. Alberto Frutis Solís
ACUERDO CTRC/CTMCRHSEE/SO2/A07	Hacer mención de los avances del plan de trabajo de los comités en el seno del CCAEEM	Representante de la Comisión de Transparencia y Rendición de Cuentas
ACUERDO CTRC/CTMCRHSEE/SO2/A08	Publicar en el Portal Electrónico de la SE, los profesiogramas que sirven de base para contratación de personal de la SE.	C.P. Lourdes Mendiola Navarrete

Sin más hechos que hacer constar y agotados todos los puntos del orden del día, se procedió a cerrar la presente acta a las 14:10 horas del día 22 de febrero de 2011, para constancia de los resultados obtenidos en esta Reunión de Trabajo de los Comités de Transparencia para el Manejo y Control de los Recursos Materiales, Financieros y Humanos de la Secretaría de Educación, firman:

PRESIDENTE DE MEXICANOS PRIMERO, MICHOACÁN A.C. Y CONSEJERO DEL CCAEEM

MTRO. ALEJANDRO RAMÍREZ MAGAÑA

SUPLENTE: DR. HORACIO ERIC AVILÉS MARTÍNEZ _____

DIRECTOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL EJECUTIVO DEL ESTADO

C. ARTURO HERNÁNDEZ TOVAR _____



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CONSEJO CONSULTIVO Y DE APOYO A LA EDUCACIÓN
DEL ESTADO DE MICHOACÁN
GOBIERNO DEL ESTADO DE MICHOACÁN



SECRETARIO TÉCNICO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

LIC. MARCO ANTONIO TÉLLEZ PATIÑO _____

COORDINADORA DE LA COPAIPSE Y DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL CCAEEM

M. C. MARÍA CECILIA IZARRARAZ GUTIÉRREZ _____

COORDINADOR DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y PROGRAMACIÓN EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

MTRO J. ABELARDO MEJÍA RODRÍGUEZ _____

DIRECTORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

C.P. ÁNGELA YVETT GÓMEZ PINEDA _____

DIRECTOR DE PRESUPUESTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

C.P. RUBÉN LEMUS CABRERA _____

DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

C.P. JÉSSICA RIVERA RAMÍREZ _____

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

C.P. LOURDES MENDIOLA NAVARRETE _____

COORDINADOR DEL PROGRAMA EDUSSAT

LIC. ALBERTO FRUTIS SOLÍS _____

DIRECTOR DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ING. RAFAEL GÓMEZ MORÁN _____

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ALMACENES E INVENTARIOS DE LA SEE

C. CARLOS HERNÁNDEZ ORTEGA _____