2008 - 2012

Secretaría de Educación en el Estado

Coordinación para el Acceso a la Información Pública de la Secretaría de Educación | COPAIPSE

MICHOACÁN TRABAJA

Primera Reunión de la **Comisión de Transparencia y Rendición de Cuentas** del Consejo Consultivo de Apoyo a la Educación del Estado de Michoacán

Agenda

1. Bienvenida. Mtra. Graciela C. Andrade García Peláez
2. Transparencia y Acceso a la Información en la Secretaría de Educación. Mtra. Ma. Cecilia Izarraraz G.
3. Comisión de Transparencia y Rendición de Cuentas. Propuesta de programa de trabajo. Mtra. Ma. Cecilia Izarraraz G.
4. Instalación del Comité de Transparencia en la Aplicación de los Recursos Materiales de la Secretaría de Educación. Mtra. Graciela C. Andrade García Peláez.
5. Propuesta de trabajo para el Comité de Transparencia en la Aplicación de los Recursos Materiales de la Secretaría de Educación. Ing. Faustino Hernández Ortiz
6. Acuerdos y Compromisos

Transparencia en Michoacán

- **Sociedades de la información y demanda ciudadana en el mundo por transparencia y acceso a la información de sus gobiernos.**
- **Ley de Transparencia en México, 2002**
- **Michoacán. 20 de Febrero del 2003. Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán de Ocampo.**
- **7 de Noviembre del 2008. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán de Ocampo**
  - **Objetivo: Regular el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, promover la cultura de la transparencia y la rendición de cuentas de los sujetos obligados.**
- **Secretaría de Educación: Sujeto Obligado**

Transparencia y Acceso a la Información en la Secretaría de Educación

1. **Acceso a la Información**
   1. Sistematización, actualización y publicación de la Información de Oficio
   2. Recepción y Atención a Solicitudes de Información a Petición de Parte
2. **Portal Electrónico www.educacion.michoacan.gob.mx**
3. **Acciones de difusión del Derecho a la Información**

Información de Oficio Publicada

QUIÉNES SOMOS

Misión, Visión y Valores. Reseña Histórica, Currícula, Responsables de Acceso, Designación de Servidores Públicos

QUÉ HACEMOS

Atribuciones Generales, Atribuciones por Unidad, Servicios, Programas, Participación Ciudadana, Estadísticas, Informes Anuales, Iniciativas, Controversias

CÓMO NOS ORGANIZAMOS

Organigrama, Directorio, Manual de Procedimientos, Comisión Servidores Públicos, Manual de Organización

CÓMO USAMOS RECURSOS

Adquisiciones, Subsidios , Subvenciones, remuneraciones, Auditorías, Gestión Financiera, Cuenta Pública, Gastos de Representación, Paquete Fiscal, Ejecución del Presupuesto, Presupuesto Asignado.

QUÉ OBRA REALIZAMOS

Obra Pública, Obra Directa.

QUÉ OTORGAMOS

Permisos, Autorizaciones, Licencias, Concesiones

QUÉ NORMAS NOS RIGEN

Normatividad

Martes 23 de Mar. de 2010

Noticias

Sesiona la Comisión de Seguridad Pública de la CONAGO

Inauguró Godoy Rangel la CCLVI reunión de la Comisión Permanente de Funcionarios Fiscales

Oficializó Godoy Rangel la apertura del paseo ciclista Ciclovía Morelia

MÉXICO 2010 MICHOACÁN BICENTENARIO CENTENARIO

Ayuda a Michoacán

Apoya a los damnificados por las lluvias en el oriente del Estado

Infórmate, tu colaboración es importante

Trámites en Línea

Pago de Tenencia

Consulta tu CURP

Pago de Impuestos Federales

Pago de Impuestos Estatales

Transparencia

Tablero de Respuestas

Secretaría de Educación

2008 - 2012 MICHOACÁN

A- A+ R

Inicio | Mapa del Sitio

buscar...

Inicio

martes 23 de marzo de 2010

Información Sobre

- Quiénes Somos
- Niveles Educativos
- Programas
- Escuelas
- Unidades Regionales
- Becas
- Convocatorias

Noticias

- En operación, aulas provisionales
- El paralelismo en vías de acuerdo: SEE
- Presidió Leonel Godoy R. ceremonia LXXII aniversario expropiación petrolera

Noticias Anteriores

Síntesis Informativa

Encuesta

¿Hay violencia entre los alumnos en tu escuela?

- Sí
- No
- No sé

Votar | Resultados

Información Para

- Docentes
- Alumnos
- Padres y Madres
- Profesionistas

Más información

- Consejo Consultivo
- Educación Indígena
- Abatimiento del Rezago Educativo
- Educación Extraescolar
- Evaluación Educativa
- Bicentenario, Centenario

Acceso Directo

- Transparencia
- Calendario Escolar
- Trámites y Servicios
- CETE/RETE
- Libros en Línea
- Representación SEP Michoacán

Novedades

- Ingreso XIX Etapa Carrera Magisterial
- Equipos Beneficiados PEC
- Estimulos Personal Apoyo

Correo

Contacto

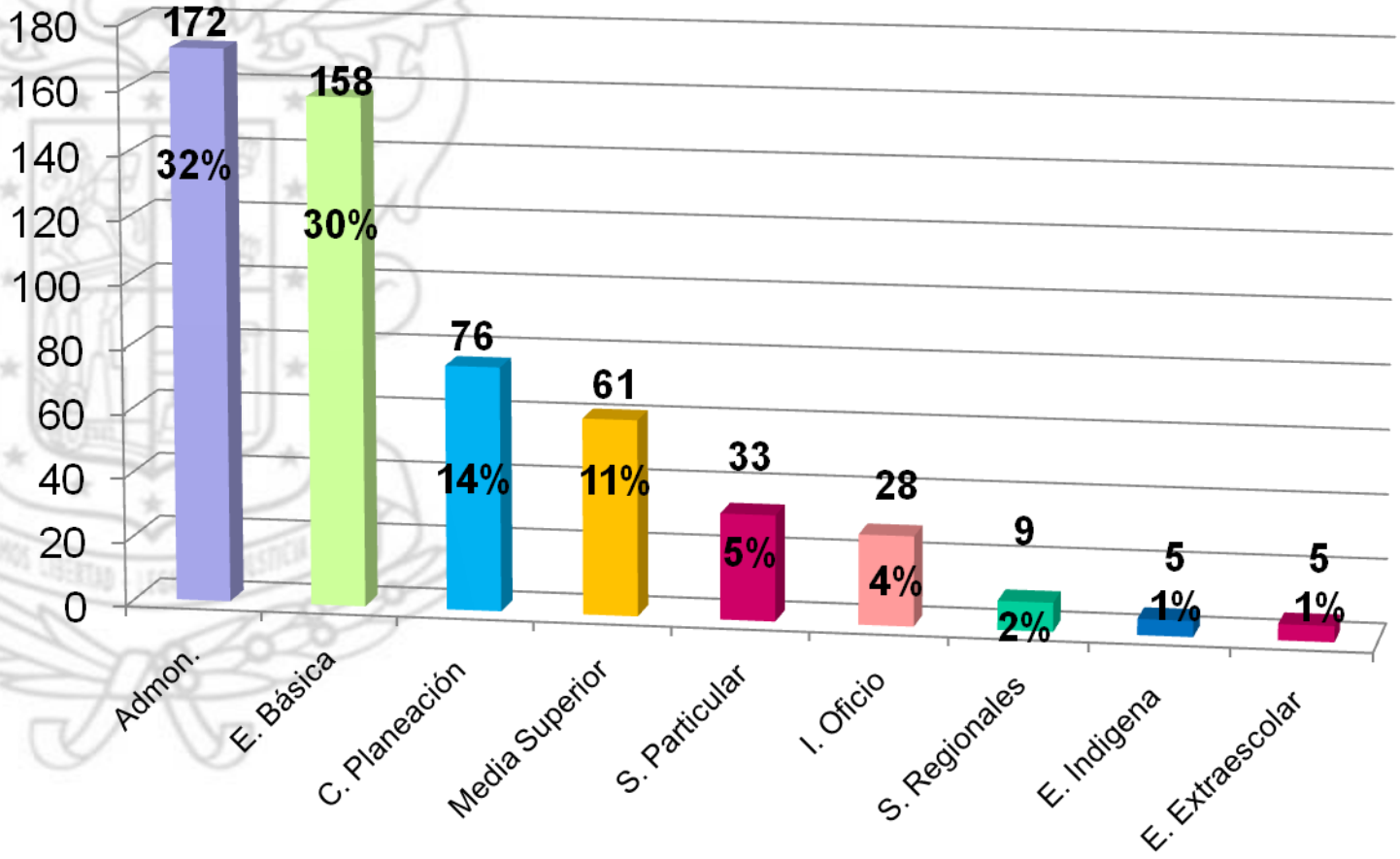
Enlaces

- Gobierno Michoacán

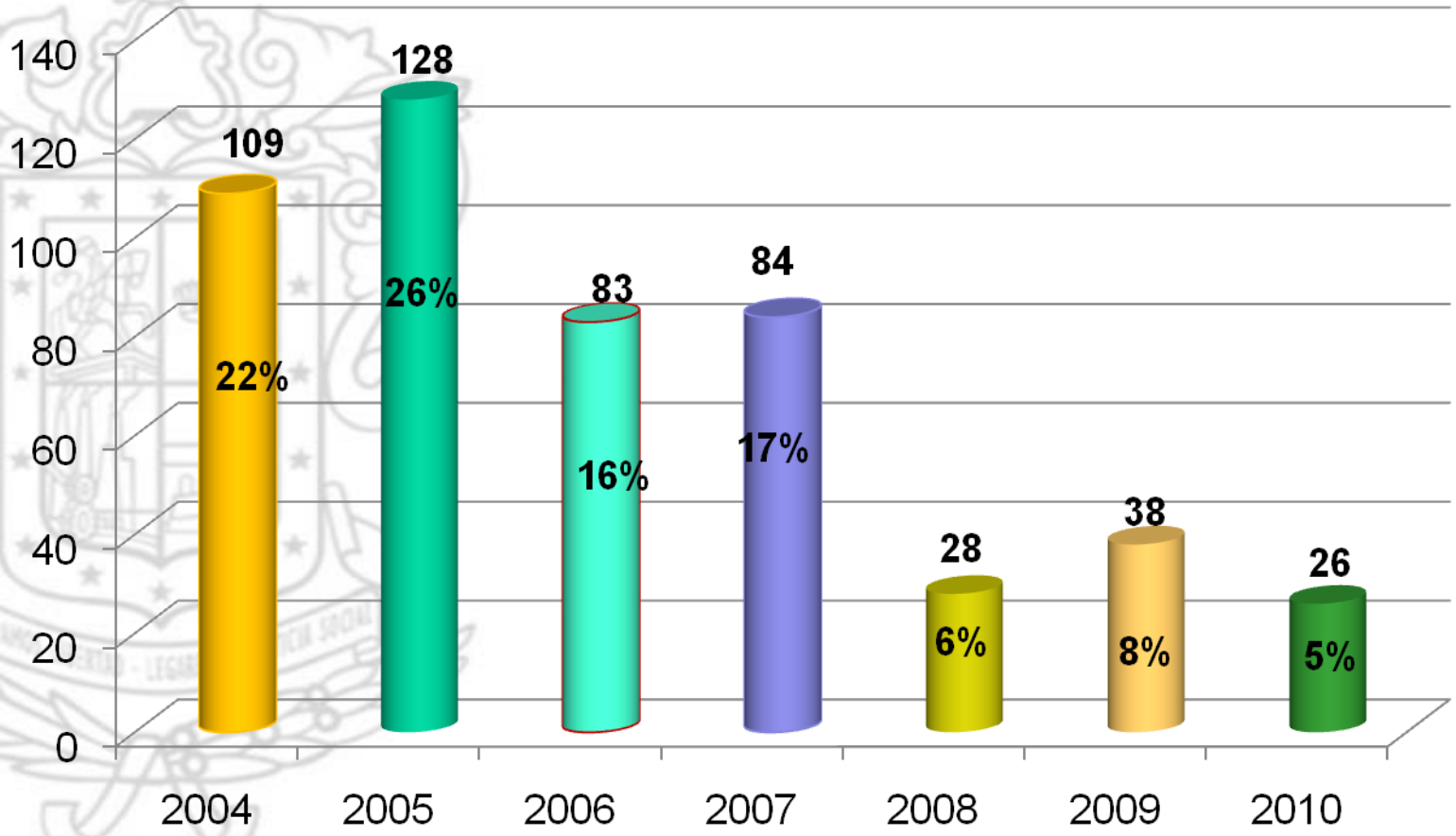
Información a Petición de Parte

496 Solicitudes de Información Atendidas

Solicitudes por Áreas de Atención. Cantidad y Porcentaje 2004-2010



Solicitudes Atendidas por Año en Cantidad y Porcentaje



*Entre 2008 y 2009 se incluyen 20 meses de paro de labores
2010, solicitudes al 20 de marzo

Información a Petición de Parte

Ejemplos 1 y 2

si-1-2004

¿Cuántas escuelas de educación preescolar existen en el Estado?

si-478-2007

Solicito se me informe lo siguiente:

1.- Número de paquetes de útiles escolares entregados en el año 2007.

2.- Dónde fueron entregados.

3.- Costo de cada paquete escolar.

Información a Petición de Parte

Ejemplo: si-390-2009

- Solicito información sobre el por qué en el presente ciclo escolar únicamente han asistido 5 días a clases los alumnos del Jardín de Niños Francisco Javier Clavijero, ubicado en la calle de Sebastián Iturbide, de la colonia 4 de Marzo de la Ciudad de Morelia Michoacán; así como cuándo nuestros hijos se presentarán de manera regular.

Información a Petición de Parte

Ejemplo: si-525-2009

- Solicito información de los Centros de Desarrollo de la Creatividad, la Cultura, el Arte y el Deporte en cuanto a: **1.** Su estructura organizativa. **2.** Nombres y perfil profesiográfico de los directivos e integrantes de la estructura de organización con sus claves y sueldo. **3.** Conceptos de gastos, número de personas, instituciones beneficiadas y cantidad aplicada en cada uno de los egresos de $1,500,000.00 asignados en el año 2004. **4.** Conceptos de gastos y cantidad aplicada en el año 2005 para ejercer el presupuesto de $864,000.00 que completa el pago por horas extraordinarias.

Información a Petición de Parte

Ejemplo: si-525-2009. (Continúa)

- **5**. Identificación, tipo, cantidad y costo de los materiales y suministros que hicieron un gasto de $60,000.00 en el año 2006. **6.** Concepto de gastos, cantidad aplicada en el año 2006 hasta completar la asignación de $6,534,000.00 que sumada a los $2,466,000.00 de remuneración y horas extraordinarias, materiales y suministros completan la asignación presupuestal de $9,000,000.00. **7.** Nombre, clave de plaza(s), sueldo y horas extraordinarias asignadas y cubiertas en los años: 2005 de $636,000.00; 2006 de $2,400,000.00; 2007 de $4,045,200.00; 2008 de $3,562,000.00 y 2009 de $4,942,000.00.

Información a Petición de Parte

Ejemplo: si-525-2009. (Continúa)

- **8.** Conceptos de compra o renta de edificios y locales, domicilios actuales en donde se ubican, su denominación, titulares de la dependencia, cargo y funciones que originan el gasto presupuestario de $8,575,508.00. **9.** Concepto de equipos y talleres, su ubicación, responsables y gasto ejecutado para ejercer el presupuesto de $7,498,444.95. **10**. Denominación de congresos, fecha de realización, convocatoria y resultados, para sustentar los gastos de $300,000.00. **11.** Desglose y conceptos, aplicación, eventos y lugares donde se aplicó el recurso presupuestario asignado de $499,939.50 ubicado al concepto de prendas y artículos deportivos.

Información a Petición de Parte

Ejemplo: Si-125-2010

- **1**. Se solicita información sobre quién o quiénes fueron reconocidos con personalidad representativa del Procrea y/o de otras instituciones para ejercer los subsidios que integran el “Fondo Económico para el Desarrollo Social y Educativo del Estado de Michoacán” FONDESE, desde el año 2005 hasta el mes de mayo del 2009. **2.** Se solicita información documental sobre la gestión y operación de los recursos del FONDESE a partir del mes de junio del 2009 a la fecha. **3.** Información sobre la estructura del FONDESE, es decir, cuánto se destinó a la operación de las acciones vinculadas a los 10 expedientes técnicos señalados en la minuta del 2005 y cuánto a los “proyectos participativos, tanto de tipo académico, como sociales e industriales.” del 2005 a la facha, febrero del 2010.

Ejemplo: Si-125-2010. Continúa

- **4.** Solicito información documental, -en el marco de las negociaciones plasmadas en las Minutas del 2003, 2004, 2005 y 2006- ¿Qué institución o personalidad presentó los expedientes técnicos, ante la SEE, como condición para ejercer los recursos, según la minuta del 2005, dando de límite para ser entregados, como fecha límite el 30 de agosto del 2005 y que en lo adelante constituyen lo sustantivo del Procrea? **5.** Según la información con que cuenta la SEE, solicito me proporcione la información sobre ¿Quién o quiénes se acreditan, ante la SEE, la autoría titular de los expedientes con los que se despliegan acciones y líneas de investigación del Procrea y que forman la parte académica y de investigación financiada por el FONDESE?

Ejemplo: Si-125-2010. Continúa

- **6.** Según la SEE y en apego a la Ley, solicito información sobre ¿Qué institución y qué personalidad o personalidades ejercieron los recursos destinados a operar los proyectos resultantes de los 10 expedientes técnicos de agosto al 2005 al mes de mayo del 2009? **7.** Solicito información formal y legal que dé claridad ¿En qué instancia se encuentran los recursos entregados normalmente al Procrea hasta el mes de mayo del 2009 y que a partir de junio fue suspendida la entrega, sin que fuera comunicada esta acción al Procrea, a su representación, sin ser oído y vencido en un proceso administrativo o judicial, para cambiar el régimen y las condiciones de la relación Gobierno del Estado-Procrea, como lo establece la Ley, para suspender o modificar un compromiso signado, minutado,

Ejemplo: Si-125-2010. Continúa

- establecido de manera trilateral, contando con la Gestión Solidaria de la dirigencia de la Sección 18 del SNTE, la SEE y el Procrea? **8.** Solicito información sobre la personalidad legal que la SEE reconoce al C. Sarbelio Augusto Molina Vélez en relación con los recursos, el patrimonio en general, que se entrega y que está en comodato con el Procrea y que acompañe esta información con la acreditación conforme a Derecho. **9.** Igualmente solicito información sobre el procedimiento y los elementos de Ley que llevaron a la SEE y a los funcionarios vinculados a la decisión de retención o cancelación de los fondos del Procrea, temporal o definitivamente a partir del mes de junio del 2009 al mes de

Ejemplo: Si-125-2010. Continúa

- **10.** En virtud de que, conforme a Derecho, no fui comunicado sobre la suspensión de la entrega de los subsidios al Procrea, ni fui sometido a investigación administrativa, o recurso legal para dejar de recibir los recursos del FONDESE, solicito información sobre qué instancia y personalidad institucional ordenó la suspensión del financiamiento Procrea. **11.** Finalmente solicito información sobre cuándo se restituye la relación legal y formal con el Procrea, en atención al marco legal con que cuenta, y se restituyen los fondos retenidos y los que a futuro se tengan derecho, mientras no haya decisión judicial que la modifique.

3. Comisión de Transparencia y Rendición de Cuentas Del CCAEEM

Propuesta de Programa de Trabajo

INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN

• **SECRETARIA TÉCNICA DEL CCAEEM:**

Mtra. Graciela C. Andrade García Peláez | Secretaria de Educación

•**CONSEJEROS**:

Dr. Iván Castorena Calvillo | Director General del ITESM, Campus Morelia.
Mtro. Alejandro Ramírez Avilés | Presidente de "Mexicanos Primero. Michoacán A.C."
Joven Víctor E. Macías Benjumé | Alumno del Instituto Tecnológico de Uruapan.

•**INVITADOS**:

M. C. Ana María Martínez Cabello | Consejera Presidenta del ITAIMICH
C. Arturo Hernández Tovar | Director de Transparencia y Acceso a la Información P.E.
Ing. Manuel Nocetti Tiznado | Presidente del Consejo Coordinador Empresarial de Mich.

•**COORDINACIÓN**: **Mtra. María Cecilia Izarraraz Gutiérrez** | Coordinadora de COPAIPSE.

•Secretaria: Mtra. Isalia Chávez Zavala

OBJETIVO

Estandarizar políticas de transparencia y contraloría social con participación ciudadana para los programas sustantivos, las adquisiciones, las evaluaciones para asignación de plazas, entre otros temas, mediante la conformación de comités especializados para su supervisión y vigilancia.

Ejes relevantes

1. Transparencia en la Aplicación de los Recursos Materiales de la Secretaría de Educación.

2. Transparencia en la Asignación de Plazas de la Secretaría de Educación.

3. Seguimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán de Ocampo (LTAIPEMO) en la Secretaría de Educación.

Eje 1. Adquisiciones

Prioridades:

•Adquisición transparente de los recursos materiales
•Distribución oportuna y eficiente de los mismos

Acciones:

• Instalación del *Comité de Transparencia en la Aplicación de los Recursos Materiales de la Secretaría de Educación*. Mtra. Graciela C. Andrade García Peláez. 26 de marzo del 2010

• Presentación y aprobación de *Propuesta de trabajo del Comité de Transparencia en la Aplicación de los Recursos Materiales de la Secretaría de Educ*ación. C. Gustavo Sierra Valdés. 26 de marzo del 2010.

• Seguimiento de acciones a partir de la Propuesta de trabajo. Comisión de Transparencia y Rendición de Cuentas.

Eje 2. Concurso de plazas

Prioridades:

Transparencia y rendición de cuentas en la asignación de plazas de la Secretaría de Educación.

Conocimiento y aplicación de la normatividad en esta tarea.

Acciones:

Crear el Comité de Vigilancia de Asignación de Plazas de la Secretaría de Educación, como órgano de consulta y seguimiento para transparentar los procesos de asignación de plazas que otorgue la Secretaría de Educación en el Estado de Michoacán, en el marco de la normativa vigente.

Instalación del Comité de Transparencia en la Asignación de Plazas de la Secretaría de Educación.

El Comité tendrá por objeto ser un órgano de consulta, estudio y elaboración de propuestas que garanticen las actividades de asignación de plazas, con los principios de imparcialidad, competencia, responsabilidad, transparencia y confidencialidad.

Presentación y aprobación de Propuesta de trabajo del Comité de Transparencia en la Asignación de Plazas de la Secretaría de Educación.

Eje 3. Seguimiento de la LTAIMPEMO

Prioridades:

Vigilancia y seguimiento de la transparencia y rendición de cuentas en la Secretaría, en el marco de la LTAIPEMO.

Conocimiento y difusión de la LTAIMPEMO entre los servidores públicos de la Secretaría.

Acciones:

Convenio de colaboración entre ITAIMICH, Secretaría de Educación, la DTAIPE y Comisión de Transparencia y Rendición de Cuentas del CCAEEM, que incluya:

Desarrollo de talleres para servidores públicos de la Secretaría de Educación, con el objetivo de conocer la LTAIPEMO y el Reglamento correspondiente.

Estrategias y seguimiento de compromisos de actualización de información de oficio y transparencia.

Desarrollo de propuestas de incorporación de temas de transparencia y acceso a la información en las instituciones educativas.

Seguimiento de acciones a partir de la Propuesta de trabajo de la Comisión de Transparencia y Rendición de Cuentas

Calendario de trabajo

Enero						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Febrero						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

Marzo						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Abril						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Mayo						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Junio						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Julio						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Agosto						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Septiembre						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Octubre						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Noviembre						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Diciembre						
Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Sesiones Ordinarias del Consejo Consultivo

Sesiones de trabajo programadas en la Comisión

Coordinación para el Acceso a la Información Pública de la Secretaría de Educación

Av. Siervo de la Nación #702 (altos)
Col. Lomas del Valle C. P. 58192

Teléfonos: (443) 299-65-10 y 299-65-19 Directo

E-mail: copaipse@michoacan.gob.mx

INSTALACIÓN DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA LAS ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

MORELIA, MICHOACÁN A 26 DE MARZO DEL 2010.

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA/DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

OBJETIVO GENERAL

Dar transparencia a la aplicación de los recursos materiales de la Secretaría de Educación del Estado de Michoacán

OBJETIVOS PARTICULARES

Proponer ante la sociedad los mecanismos para **TRANSPARENTAR** los procedimientos de adquisiciones y, de los recursos económicos invertidos en los diferentes programas ejecutados a través de la Secretaría de Educación.

CONOCER la problemática existente en materia de recursos materiales para propiciar el mejor desarrollo del sector educativo con la atención oportuna de las necesidades de equipos, materiales y artículos requeridos.

Sugerir las adecuaciones o modificaciones necesarias para **MEJORAR** los procedimientos realizados en beneficio de la transparencia y la rendición de cuentas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA LAS ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

INTEGRANTES

Por el Consejo Consultivo y de Apoyo a la Educación

Los integrantes de la comisión de transparencia y rendición de cuentas

Por la Secretaría de Educación

Secretaría de Educación
Subsecretaría de Educación Básica
Coordinación de Planeación Educativa
Delegación Administrativa
Dirección de Recursos Financieros
Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales

Invitados

ITAIMICH.
Dirección de Transparencia del Poder Ejecutivo del Estado
Consejo Coordinador Empresarial

COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA LAS ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.

PROGRAMAS QUE MANEJA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.

SUSTANCIALES:

PROGRAMAS SOCIALES.

Útiles escolares	$ 85 millones
Uniformes	$ 48 millones
Calzado	$ 3 millones

PROGRAMAS QUE MANEJA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.

REGULARES:

PRONAME (PROGRAMA NACIONAL DE MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN)	$9 ,013,849.14 MILLONES
FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE EQUIPAMIENTO Y MTTO. ESCOLAR	$ 4,000,000,00 MILLONES
DOTACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO Y DE ASEO	$ 35,000,000.00 MILLONES
ESCUELAS DE CALIDAD	$ 41,680,233.00 MILLONES
PROGRAMA DE MOBILIARIO	$ 8,044,978.56 MILLONES
LIBROS DE TEXTO	$ 20,000,000.00 MILLONES
PROGRAMAS DE LAS DIVERSAS ÁREAS	$ 746,066,691.00 MILLONES

OTROS:

NECESIDADES DE LA SECRETARÍA A TRAVES DE COMPRAS DIRECTAS

COMPRAS ADICIONALES PARA LA ATENCION DE NECESIDADES

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA/DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

MECANISMOS DE ADQUISICIONES .

TIPO DE PROGRAMA	MECANISMO
Programas sociales	Por excepción de licitación excepto calzado
Programas regulares	Por procedimientos de licitación
Compras adicionales para atención de las necesidades	Por procedimiento de licitación y de excepción
Necesidades de la oficinas administrativas de Secretaría	Compra Directa

REGLAS

Ley de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios relacionados con bienes muebles e inmuebles en el Estado de Michoacán así como su reglamento

Las que marque el Comité de Adquisiciones del Poder Ejecutivo.

MECANISMOS DE ADQUISICIONES .

MONTOS	MECANISMO
Montos menores a 250,000 mil pesos	Compra directa
Montos hasta un millón y medio de pesos	Licitación e invitación restringida
Montos mayores a un millón y medio de pesos	Licitación pública

¿QUÉ SE ESTA HACIENDO PARA MEJORAR?

El diseño de un programa informático para establecer mejores controles de entradas, resguardo y salida de artículos en el almacén utilizando sistemas de código de barras.

La instalación de cámaras de monitoreo por circuito cerrado.

PROPUESTAS PARA MEJORAR

Publicación de resultados de los procesos de licitación.

Informar de manera puntual a instancias como Contraloría, áreas internas de la Secretaría, beneficiarios y almacén del proceso de licitación y resultados.

Establecimiento de mejores controles para mejorar la transparencia en las cotizaciones y así lograr en los artículos las especificaciones de calidad requeridas.

Establecimiento de mejores controles para entradas al almacén para que lo que se licitó se reciba en la cantidad y calidad establecida.

Buscar mecanismos ante la Secretaría de Finanzas que permita coordinar el pago a proveedores en los términos y tiempos establecidos en el contrato a fin de propiciar el cumplimiento oportuno en los tiempos de entrega de pagos y artículos.

Hacer cumplir las penalizaciones e informar oportunamente al CADPE.

Para propiciar la competitividad y mejorar la calidad en la adquisición de bienes y productos, abrir un porcentaje de participación a los proveedores nacionales frente a los estatales.

GRACIAS POR SU ATENCIÓN